**Ατζέντα 5ης Συνάντησης**

**Ημερομηνία:** 14/04/23, 10:00-13:00

**Τόπος:** Online-Google Meet

**Συμμετέχοντες:** Όλη η ομάδα έργου

**Θέματα για συζήτηση**

1. Πρακτικά και ενέργειες που εκκρεμούν από την προηγούμενη συνάντηση, 10’ (όλοι)
2. Αξιολόγηση πληροφοριών, απόφαση για τις δραστηριότητες των πακέτων εργασίας 0 έως 4 και συγγραφή τους, 90’ (όλοι)
3. Έλεγχος πακέτων εργασίας και δραστηριοτήτων και ολοκλήρωση της ΔΑΕ,15’ (όλοι)
4. Συζήτηση σχετικά με τα παραδοτέα κάθε δραστηριότητας και ορισμός οροσήμων αρχής και τέλους του έργου, 40’ (όλοι)
5. Ανάθεση δημιουργίας ΔΑΕ στο Microsoft Project(MS), 5’ (όλοι)
6. Παράδοση διαγράμματος ΔΑΕ στην επόμενη συνάντηση, 5’ (όλοι)
7. Κλείσιμο-Επόμενη Συνάντηση